

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕСКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2022

№ 27

пгт. Песковка

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Песковского городского поселения

В соответствии со ст.53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» и руководствуясь Уставом Песковского городского поселения, администрация Песковского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Песковского городского поселения, согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Песковского городского поселения, разместить на официальном сайте Омутнинского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава администрации
Песковского городского поселения

А.С. Топоров

Приложение
к постановлению администрации
Песковского городского поселения
от 02.03.2022 № 27

ФОРМА
проверочного листа (списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении **муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории Песковского городского поселения**

QR-код

На документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ.

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения листа)

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Песковского городского поселения.

2. Наименование контрольного органа: администрация Песковского городского поселения.

3. Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

4. Вид контрольного мероприятия: _____

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: _____

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: _____

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия: _____

8. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист:

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

N п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований *	Вывод о выполнении установленных требований				Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		да	нет	неприменимо	Примечание (заполняется в случае заполнения графы "неприменимо")	
1.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?					П. 2.2. раздела 2, раздел 11 Правил благоустройства территории муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области, утвержденных решением Песковской поселковой Думы от 17.05.2019 № 22 (далее – Правила благоустройства)
2.	Соблюдаются ли требования к установленным ограждениям?					П. 3.5 раздела 3 Правил благоустройства
3.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир?					П. 7.1. раздела 7 Правил благоустройства
4.	Соблюдаются ли требования к внешнему виду фасадов и ограждений зданий, строений, сооружений?					П. 3.2, п.3.3. раздела 3 Правил благоустройства
5.	Соблюдаются ли требования по организации освещения территории?					П. 5.1. раздела 5 Правил благоустройства
6.	Соблюдаются ли требования по защите водопроводных и канализационных сетей и устройств?					П. 12.2 раздела 12 Правил благоустройства
7.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов?					П. 11.7.9. раздела 11 Правил благоустройства
8.	Соблюдаются ли требования по уборке снега, льда с территории?					П. 11.7.10 раздела 11 Правил благоустройства
9.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?					П. 4.3. раздела 4 Правил благоустройства

10.	Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ?					Раздел 13 Правил благоустройства
11.	Соблюдается ли установленный правилами благоустройства порядок определения границ прилегающих территорий					Раздел 15 Правил благоустройства
12.	Соблюдаются ли требования порядка использования территории?					П. 2.1.1. раздела 2 Правил благоустройства

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность, Ф.И.О.

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)