

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПЕСКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2021

№ 154

пгт Песковка

**О создании эвакуационной комиссии на территории  
Песковского городского поселения**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», администрация Песковского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о эвакуационной комиссии на территории Песковского городского поселения. Приложение № 1.
2. Утвердить схему оповещения эвакуационной комиссии Песковского городского поселения. Приложение № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Песковского городского поселения



А.С. Топоров

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации  
Песковского городского поселения  
от 19.11.2021 № 154

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о эвакуационной комиссии на территории Песковского городского поселения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы». В своей деятельности эвакуационная комиссия (далее - ЭК) руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций федерального, регионального и муниципального уровней, решениями вышестоящих ЭК, а также настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия, организацию и порядок работы ЭК по планированию и проведению эвакуационных мероприятий на территории Песковского городского поселения в период перевода гражданской обороны с мирного на военное положение и при чрезвычайных ситуациях мирного времени.

1.3. Председатель ЭК назначается Главой администрации Песковского городского поселения. Состав и структура ЭК утверждается постановлением администрации Песковского городского поселения.

1.4. Эвакуация осуществляется в соответствии с разработанным и уточненным по сложившейся обстановке планом эвакуации.

1.5. Основными функциями ЭК являются планирование, организация и контроль проведения мероприятий по подготовке к эвакуации и проведению эвакуации населения Песковского городского поселения.

#### **2. Задачи эвакуационной комиссии**

2.1. В мирное время:

- разработка совместно с отделом ГО ЧС Омутнинского района и подразделениями, обеспечивающими организацию и выполнение мероприятий гражданской обороны (далее - ПОМ ГО) планов приема, размещения и всестороннего обеспечения эвакуируемого населения в загородной зоне, а также их ежегодное уточнение;

- разработка совместно администрации с хозяйственными органами, ПОМ ГО района планов всестороннего обеспечения мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в загородной зоне, контроль выполнения этих мероприятий;

- контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

- определение количества и выбор мест дислокации приемных эвакуационных пунктов (ПЭП), пунктов посадки (высадки), а также маршрутов эвакуации пешим порядком и на транспорте;

- контроль за ходом разработки планов приема и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;

- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы приема и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;

- взаимодействие с отделом военного комиссариата Омутнинского и Афанасьевского района по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам ГО с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

- организация проверок готовности подчиненных эвакуационных органов и ПОМ ГО Песковского городского поселения;

- разработка и учет эвакуационных документов.

2.2. При переводе ГО с мирного на военное положение:

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение категорий и численности принимаемого эвакуируемого населения;

- уточнение плана приема населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

- контроль за подготовкой пунктов высадки и ПЭП;

- контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организация инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов;

- уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с ПЭП в пункты его размещения в загородной зоне;

- контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах ПЭП, пунктах высадки;

- уточнение с подчиненными эвакуационными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в загородной зоне.

2.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- постоянное поддержание связи с районной эвакуационной комиссией и взаимодействующими эвакуационными комиссиями, подчиненными эвакуационными органами, транспортными службами;

- контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов приема населения;

- организация регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

- руководство работой подчиненных эвакуационных органов по приему, рассредоточению и размещению прибывающего населения;

- получение информации от взаимодействующих эвакуационных комиссий о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

- сбор и обобщение данных о ходе приема прибывающего населения;

- организация взаимодействия с органами военного управления, военным комиссариатом и ПОМ ГО на территории Песковского городского поселения по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

### **3. Права эвакуационной комиссии**

Эвакуационная комиссия Песковского городского поселения имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения учреждениями, предприятиями и организациями на территории Песковского городского поселения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению

эвакоприемных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью приемных эвакуационных пунктов, пунктов высадки, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по назначению;

- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакоприемных мероприятий на территории Песковского городского поселения, а также расположенных на их территориях организациях и объектах экономики с привлечением сотрудников отдела ГО ЧС, специалистов других организаций и учреждений.

#### **4. Организация работы эвакоприемной комиссии**

4.1. Руководит деятельностью ЭК и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач Председатель ЭК.

4.2. ЭК организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы, утвержденным ее председателем.

4.3. Заседания ЭК проводятся по мере необходимости, для рассмотрения вопросов планирования, организации и контроля подготовки и проведения эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения.

4.4. Решения, принимаемые на заседаниях ЭК, оформляются протоколом, который подписывает председатель, при необходимости готовится проект приказа руководителя организации. Принятые решения являются обязательными для исполнения всеми организациями поселения. Решения ЭК могут оформляться постановлением администрации Песковского городского поселения.

4.5. Повседневная работа ЭК проводится по вопросам разработки и корректировки плана эвакуации, расчета всестороннего обеспечения эвакуации населения, документации и материальных ценностей, и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированных в безопасном районе.

4.6. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение или получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- осуществляется оповещение и сбор членов ЭК, постановка задач на подготовку и проведение эвакуационных мероприятий;

- организуется работа членов ЭК в составе рабочей группы в круглосуточном режиме;

- организуется постоянное взаимодействие с вышестоящей эвакуационной комиссией и органами военного управления;

- осуществляется оперативный контроль отправления автомобильных и пеших колонн.

4.7. В состав ЭК Песковского городского поселения входят:

- руководство эвакоприемной комиссией;
- группа учета эвакопоселения и информации;
- группа приема и организации размещения эвакопоселения;
- группа дорожного и транспортного обеспечения;
- группа охраны общественного порядка;
- группа социального и других видов обеспечения.

4.8. Финансирование деятельности эвакоприемной комиссии Песковского городского поселения и других мероприятий по планированию и подготовке к проведению эвакомероприятий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением администрации  
Песковского городского поселения  
от 19.11.2021 № 164

**СХЕМА**  
**оповещения эвакуационной комиссии Песковского городского поселения**

