

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕСКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.06.2025

№ 30

пгт. Песковка

**О внесении изменений в распоряжение от 28.04.2025 № 18 «Об
утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Песковском городском поселении на 2025-2028 годы»**

Руководствуясь постановлением Правительства Кировской области от 22.04.2025 № 210-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2025-2028 годы»:

1. Внести в распоряжение администрации от 28.04.2025 № 18 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Песковском городском поселении на 2025-2028 годы» следующие изменения:

План мероприятий по противодействию коррупции в Песковском городском поселении на 2025-2028 годы (далее - План) изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Песковского городского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава администрации
Песковского городского поселения

А.В. Седых

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
от 05.06.2025 № 30

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Песковском городском поселении на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции (внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции)	Зам. главы администрации Песковского городского поселения	до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необходимости		наличие в администрации Песковского городского поселения, утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции
1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Зам. главы администрации Песковского городского поселения	в течение 2025 – 2028 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Песковского городского поселения
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления Песковского городского поселения, в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции;	ежегодно		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области	Юрисконсульт			законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4	Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Песковского городского поселения	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 1 февраля		наличие в администрации Песковского городского поселения заполненной формы критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов исполнительной власти Кировской области и органов местного самоуправления Кировской области
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими, муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно		обеспечение соблюдения муниципальных служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции
2.2	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.3	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа представленных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	службе и противодействию коррупции
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.5	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации в администрации Песковского городского поселения, возложенных на них полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, замещение	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитической справки о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации в администрации Песковского городского поселения, возложенных на него полномочий, в том числе при

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)				реализации национальных проектов; наличие в администрации Песковского городского поселения, актуального перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.6	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.7	Размещение на официальном сайте Песковского городского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности,	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления	отношение количества размещенных на официальном сайте Песковского городского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации Песковского городского поселения по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	муниципальной службы		сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100%	
2.8	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об	наличие аналитической справки об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				<p>имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%</p>	
2.9	<p>Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями</p>	<p>Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>ежегодно, до 20 декабря</p>	<p>отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении</p>	<p>наличие аналитической справки о результатах мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				<p>коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, – не менее 100%</p>	<p>некоммерческими организациями; выявление конфликта интересов, связанного с участием лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы</p>
2.10	<p>Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Омутнинского района, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях</p>	<p>Глава администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции</p>	<p>ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридической ответственности</p>		<p>обеспечение эффективной реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	противодействия коррупции				
2.11	Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, по мере поступления от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	отношение количества поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, – не менее 100%	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора
2.12	Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности,	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества лиц, замещающих муниципальные	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям			должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям
2.13	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о	наличие аналитической справки о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы; предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				близких родственников, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100%	коррупционных правонарушений
3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				
3.1	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	наличие справки об организации участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				коррупции, – не менее 100%	
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 15 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	информирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.3	Проведение для муниципальных служащих, приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	информирование муниципальных служащих, о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.4	Проведение для муниципальных служащих, совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	наличие справки об участии муниципальных служащих, в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов; информирование муниципальных служащих, об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положениях кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих)
3.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие	Глава администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	за противодействие коррупции		входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	участие в противодействии коррупции
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в течение года со дня их поступления на муниципальную службу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных	наличие справки об участии лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности			служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100%	
3.7	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100%	наличие справки об участии муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.8	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Глава администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100%	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
3.9	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному	Глава администрации Песковского городского поселения;	ежегодно, до 9 декабря	количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование муниципальных служащих, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.)			коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Песковского городского поселения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Песковского городского поселения при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	Юрисконсульт	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Песковского городского поселения, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Песковского городского поселения, – не менее 100%	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Песковского городского поселения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Юрисконсульт	ежеквартально		повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции
4.3	Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Специалист, ответственный за противодействие коррупции; Главный специалист (экономист)	ежегодно, по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	отношение количества заключенных администрацией Песковского городского поселения в отчетном периоде муниципальных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанными органами в отчетном периоде муниципальных контрактов – не менее 100%	исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
4.4	Проведение в муниципальных учреждениях, иных организациях	Зам. главы администрации Песковского городского	не реже 1 раза в 3 года в		наличие справок о результатах проверок соблюдения

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	Кировской области проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	соответствии с планами проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4.5	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100%	
4.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, – не менее 100%	наличие актуальных профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности
4.7	Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно		наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер)				
4.8	Обеспечение реализации администрацией Песковского городского поселения плана (реестра) мер	Глава администрации Песковского городского поселения Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции Юриискосульт	ежегодно, до 20 декабря		наличие доклада о результатах реализации плана (реестра) мер
5	Взаимодействие администрации Песковского городского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Песковского городского поселения в сфере противодействия коррупции				
5.1	Анализ поступивших в администрацию Песковского городского поселения обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным	отношение количества поступивших в администрацию Песковского городского поселения обращений граждан и организаций,	наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии,

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих			проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в администрацию Песковского городского поселения обращений граждан и организаций – не менее 100%	электронной приемной), о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих
5.3	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчета о реализации плана по противодействию коррупции	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией Омутнинского района
5.4	Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Песковского городского поселения, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции		ежегодно		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности администрации Песковского городского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации Песковского городского поселения, опубликованной в СМИ	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6	Проведение мероприятий по противодействию коррупции				
6.1	Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг в администрации Песковского городского поселения		ежегодно		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации Песковского городского поселения; повышение доверия населения к деятельности администрации Песковского городского поселения
6.2	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации Песковского городского поселения и получателями	Специалист, ответственный за противодействие коррупции Главный специалист (бухгалтер) Главный специалист (экономист)	ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отношение количества предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на	совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов			предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации Песковского городского поселения и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств, а также иных ограниченных ресурсов – не менее 100%	
6.3	Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации национальных проектов	Зам. главы администрации Песковского городского поселения; Специалист, ответственный за противодействие коррупции Главный специалист (бухгалтер) Главный специалист (экономист)	ежегодно		снижение коррупционных рисков при реализации администрацией Песковского городского поселения национальных проектов

